**Informacja
w sprawie organizacji realizacji zadań**

**z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość**

**w Szkole Podstawowej Nr 3 im. M. Kopernika w Wieliczce**

Na podstawie  Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493) ustalam, co następuje:

1. W okresie czasowego zawieszenia pracy szkoły zajęcia są realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. W celu realizacji treści nauczania wykorzystywane są:
* Platformy on-line (Microsoft Teams, ZOOM, SKYPE i inne ustalone przez nauczyciela z uczniami) – są to lekcje z klasą oraz spotkania indywidualne;
* komunikatory;
* grupy społecznościowe;
* poczta elektroniczna;
* platformy edukacyjne;
* dziennik elektroniczny Vulcan.
1. Nauczyciele określają sposób podejmowania przez ucznia aktywności, dokonują weryfikacji treści programowych tak, by dostosować je do zaistniałej sytuacji i potrzeb uczniów. Wykorzystują w tym celu narzędzia wskazane w pkt. 1.
2. Nauczyciele monitorują postępy uczniów w nauce. Oceny zapisywane są w dzienniku elektronicznym. Ocenie podlegają różne formy, szczególnie
	* + projekty;
		+ prezentacje;
		+ opracowania;
		+ karty pracy, testy;
		+ odpowiedzi ustne.

 Monitorowanie postępów uczniów oraz informowanie uczniów i rodziców o postępach ucznia w

 nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach, możliwy jest także poprzez pocztę elektroniczną

 oraz inne środki komunikacji elektronicznej opisanej przez nauczyciela w organizacji kształcenia

 na odległość od 25 marca 2020 r. – aż do odwołania.

1. W przypadku oddziałów przedszkolnych nauczyciele informują rodziców o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji przez dzieci oraz o sposobie ich monitorowania poprzez pocztę elektroniczną lub telefon.
2. Do komunikacji z rodzicami służą:
* dziennik elektroniczny,
* poczta elektroniczna,
* rozmowy telefoniczne,
* platforma Microsoft Teams, SKYPE, ZOOM i inne.
1. Dokumentowanie realizacji zadań przez nauczycieli odbywa się w dzienniku elektronicznym Vulcan.
2. Uczniowie mogą korzystać z materiałów w postaci elektronicznej niezbędnych do prowadzenia zajęć, które udostępniane są przez nauczycieli on-line. Nauczyciele przekazują uczniom informację na temat źródeł i materiałów niezbędnych do realizacji zajęć, w tym materiałów w postaci elektronicznej niezbędnych do prowadzenia zajęć. Materiały powinny być udostępniane w rozsądnej ilości i odpowiednich odstępach czasowych.
3. Każdy uczeń lub rodzice mają możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia, wychowawcą, psychologiem, pedagogiem w  indywidualnie ustalonym terminie. Konsultacje mogą odbywać się telefonicznie, na wskazany przez nauczyciela numer telefonu, poprzez dziennik elektroniczny lub poprzez wskazany przez nauczyciela komunikator.
4. Dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych nauczyciele opracowują dostosowane do ich potrzeb materiały edukacyjne lub prowadza zajęcia indywidualne, których terminy i formy ustalane są z uczniem prowadzącym i jego rodzicami. W razie potrzeb uczniom udostępniane są materiały on- line.

Dyrektor Szkoły

Elżbieta Obal-Dyrek